

**Organisme de formation :** Cécile BEURTON  
155 ch de Lanusse  
31200 TOULOUSE  
06 80 68 81 02 / formation.beautelegerete@gmail.com  
Siret : 838 603 629 00018 Naf : 9602B  
N° activité : 76311172531



**Programme de formation :** Version 2 - 12/2024

## FORMATION DRAINAGE LYMPHATIQUE - 1 JOUR

Description	Le drainage lymphatique est un massage doux et rythmé qui stimule le système lymphatique pour favoriser l'élimination des toxines, réduire les gonflements et renforcer le système immunitaire. Idéal pour améliorer la circulation et retrouver une sensation de légèreté et de bien-être.
Les objectifs	<ul style="list-style-type: none"><li>• Intégrer et pratiquer le protocole du massage Drainage Lymphatique CORPS en cabinet, en entreprise, en institut ou en événement</li><li>• Savoir réaliser une séance complète de Drainage Lymphatique COPRS</li><li>• Savoir s'adapter à chaque client</li></ul>
Public visé	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toute personne issue du bien-être ou de l'esthétique.</li><li>• Les personnes qui souhaitent se reconvertir professionnellement.</li><li>• Toutes personnes qui souhaitent développer dans les massages aminçissants</li></ul>
Les prérequis	Aucun prérequis.
Modalité	En présentiel
	L'accès à nos formations peut être initié par l'employeur et/ou à l'initiative du salarié.

Document actualisé le 25/11/2024

Modalités et délai d'accès	<p>Pour vos demandes de formation, contactez-nous par téléphone au 06 80 68 81 02 ou par courriel à <a href="mailto:formation.beautelegerete@gmail.com">formation.beautelegerete@gmail.com</a></p> <p>Notre organisme de formation s'engage à vous répondre dans un délai de 72 heures.</p> <p>Nous envisagerons la date de début de formation la plus appropriée en fonction de vos besoins, préférences et contraintes.</p> <p>Nous vous préciserons également les objectifs, les compétences acquises et les sources de financement possibles.</p> <p>Si la formation nécessite des prérequis, nous nous assurerons également que vous les remplissiez soit par des tests, soit par un audit téléphonique.</p> <p>Nous réaliserons un questionnaire téléphonique pour évaluer vos besoins et adapter la formation à chaque apprenant.</p> <p>L'organisation logistique, technique, pédagogique et financière est établie lors des divers échanges avec notre service formation et le commanditaire.</p> <p>Le délai d'accès aux formations, tient compte de ces différentes formalités afin d'être accessible dans un temps minimum d'une semaine avant le début de l'action.</p> <p>✎ Dans le cas d'accueil de personnes en situation de handicap nécessitant des aménagements, dès lors que la faisabilité est confirmée, le délai d'accès est réévalué avec le client.</p>
Durée	La formation à une durée de 8h soit 1 jour.
Date	Sur mesure avec un délai d'accès de 1 à 8 semaines.
Lieu	<p>L'organisme de formation se situe au 5 rue Éole 31380 Garidech</p> <p>L'organisme pourra éventuellement louer des salles de formation.</p>
Accessibilité	<p>Le lieu de formation se trouve au : 5 rue Éole 31380 Garidech, un parking est situé juste devant le lieu de formation.</p> <p><b><u>Vous êtes en situation de handicap ?</u></b></p> <p>Toutes les formations dispensées dans notre organisme de formation sont accessibles aux personnes en situation de handicap.</p> <p>Lors de l'inscription à nos formations, nous étudions avec le candidat en situation de handicap et à travers un questionnaire les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser son apprentissage.</p>

Document actualisé le 25/11/2024

	<p>Pour cela, nous pouvons également nous appuyer sur un réseau de partenaires nationaux préalablement identifiés.  <b>Référent handicap</b> : N'hésitez pas à contacter la responsable de l'organisme de formation Cécile BEURTON pour plus d'information.</p>
Coût de la formation	1 120€
Nombre de stagiaires	2 stagiaires maximum
Responsable de l'action de formation	<p><b>Cécile BEURTON</b>  Tel : 06 80 68 81 02  Mail : formation.beutelegerete@gmail.com</p>
Qualification du Formateur	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2003 - BEP Vente Action Marchande</li> <li>• 2004 - CAP Esthétique (Option Drainage Lymphatique VODDER)</li> <li>• 2007 - BP Esthétique</li> <li>• 2015 - Formation en Nutrition</li> <li>• 2016 - Formation Aromathérapie</li> <li>• 2017 - CQP Spa Praticien</li> <li>• 2020 - Formation Drainage Lymphatique RENATA FRANCA</li> <li>• 2021 - Formation Madérothérapie</li> <li>• 2024 - Massage facial japonais niveau 1</li> </ul>
Moyens techniques et pédagogiques	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La pédagogie sera active et participative.</li> <li>• Démonstration par la formatrice et mise en pratique du stagiaire par séquences.</li> <li>• Alternance entre la théorie et la pratique.</li> <li>• Support pédagogique « Book formation » complet avec théorie et pratique.</li> <li>• Table de massage pour la pratique du massage Drainage Lymphatique.</li> <li>• Huile de massage, draps d'enveloppement</li> <li>• Pratique par sur modèle, et sur formatrice</li> </ul>

Document actualisé le 25/11/2024

Moyens d'encadrement de la formation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Stagiaires :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Suivi des stagiaires pendant et après la formation.</li> <li>○ Evaluation à chaud et à froid.</li> <li>○ Fiche de réclamation pour partager les difficultés rencontrées.</li> </ul> </li> <li>• <b>Formateur :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Formatrice ayant + de 20 ans d'expérience dans le domaine du bien-être et de l'esthétique.</li> <li>○ Formatrice ayant + de 20 ans d'expérience dans le domaine du Drainage Lymphatique.</li> <li>○ Point en amont de la formation avec restitution du besoin client.</li> <li>○ Point en fin de journée de formation, recueil des impressions à l'oral</li> <li>○ La mise en pratique est exécutée sous le contrôle du formateur qui jugera du degré de maîtrise des techniques et des compétences du stagiaire.</li> </ul> </li> </ul>
Validation des acquis :	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réalisation du protocole dans son intégralité + grille d'évaluation détaillée sur l'ensemble de la pratique</li> <li>• Contrôle des connaissances effectuées à l'issue de la formation grâce à un QCM.</li> <li>• Attestation de formation remis aux stagiaires après le contrôle de connaissance.</li> <li>• Fiche de présence émargée.</li> <li>• Fiche de satisfaction complétée par les stagiaires à chaud puis envoyée à froid un mois après la formation.</li> </ul>
Programme détaillé par demi-journée :	<p style="text-align: center;"><b>JOUR 1 : MATIN</b></p> <p><b>9h30 - 9h45 : Accueil et introduction</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation des stagiaires et du formateur.</li> <li>• Présenter le programme de la journée.</li> <li>• Réviser brièvement les bases théoriques du drainage lymphatique : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Système lymphatique, indications</li> <li>○ Précautions et contre-indications...</li> </ul> </li> <li>• Vérifier les attentes et le niveau des apprenants par des questions orale et un test.</li> </ul> <p><b>09h45 - 10h15 : Démonstration sur le modèle (Formatrice → Modèle)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Montrer les gestes techniques et expliquer chaque étape de la séance : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Démonstration du protocole de drainage lymphatique</li> <li>○ Explication détaillée de chaque geste et de la direction des flux lymphatiques.</li> </ul> </li> </ul>

Document actualisé le 25/11/2024

- Travail sur les zones principales (jambes, ventre, fesses, dos).
- Explication des bénéfices liés à chaque mouvement.

#### **10h15 - 12h30 : Pratique sur modèle (Élève → Modèle)**

- Permettre à l'apprenant de s'exercer sur un modèle sous supervision.
  - L'élève travaille sur un modèle en suivant les étapes démontrées précédemment.
  - La formatrice guide et corrige les gestes en temps réel : pression, posture, rythme.
  - Focus sur l'écoute tactile et la fluidité des mouvements.
- Signature de la feuille de présence

#### **12h30 - 13h30 : Pause déjeuner**

### **JOUR 1 : APRES-MIDI**

#### **13h30 - 15h00 : Test pratique (Élève → Formatrice)**

- Évaluer les compétences acquises le matin dans une situation simulée
  - L'élève effectue une séance de drainage lymphatique sur la formatrice, qui fait office de modèle.
  - La formatrice évalue la qualité des gestes, la gestion de la pression et la fluidité, la posture et l'ergonomie.
  - Feedback oral détaillé en fin de séance.

#### **15h00 - 16h00 : Sensibilisation en tant que receveur (Formatrice → Élève)**

- Faire ressentir à l'apprenant les effets de la du drainage lymphatique pour mieux comprendre l'impact des gestes.
  - La formatrice effectue une séance de drainage lymphatique sur l'élève.
  - Discussion sur les ressentis de l'apprenant et les ajustements à faire lors de la pratique sur des clients.

#### **16h00 - 17h00 : Perfectionnement (Élève → Modèle)**

- Appliquer les retours et améliorer les techniques.
  - Retour sur les points faibles identifiés plus tôt (précision, fluidité).
  - Séance pratique de drainage lymphatique sur le modèle en appliquant les corrections proposées au cours de la journée.

#### **17h00 - 17h30 : QCM**

Document actualisé le 25/11/2024

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vérifier les acquis théoriques et répondre aux dernières questions. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Remise d'un QCM</li> <li>○ Correction et discussion collective sur les réponses.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>17h30 - 18h30 : Clôture</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Faire un bilan de la journée de formation. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Retour oral personnalisé pour l'élève (points forts, axes d'amélioration).</li> <li>○ Distribution du Book de formation avec toutes les informations théoriques et pratique sur les techniques de drainage lymphatique</li> <li>○ Moment d'échanges pour répondre aux dernières questions.</li> </ul> </li> <li>• Questionnaire de satisfaction à chaud.</li> <li>• Remise de l'attestation de fin de formation.</li> <li>• Signature de la feuille de présence</li> </ul>
<p>Contact accompagnement pédagogique et support technique</p>	<p><b>Coordonnées de contact</b>  Mail : <a href="mailto:beaute.legerete31@gmail.com">beaute.legerete31@gmail.com</a>  Tel : 06 80 68 81 02</p> <p><b>Jours et plages horaires durant lesquels le formateur/tuteur peut être contacté à tout moment :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Du Lundi au Vendredi de 9h à 17h</li> </ul> <p><b>Périodes durant lesquelles le formateur peut être contacté à tout moment :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pendant toute la durée de la formation</li> </ul> <p>Le stagiaire peut également demander un entretien à tout moment, il doit en faire la demande par mail ou par téléphone.</p>
<p>Délais dans lesquels les personnes en charge de son suivi sont tenues de l'assister en vue du bon déroulement de l'action</p>	<p>Le formateur est tenu de répondre dans un délai de 72h (hors week-end et jours fériés) à toute sollicitation mail ou téléphonique de la part du stagiaire en vue du bon déroulement de l'action de formation lorsque cette aide n'est pas apportée de manière immédiate.</p>

Document actualisé le 25/11/2024

Réclamations	Pour toute réclamation, aléas ou difficultés rencontrés pendant la formation, veuillez nous contacter par téléphone, à l'adresse e-mail ou postale ci-dessus.
Nombre de stagiaires formés	0 stagiaire ( <b>2023</b> : 1 stagiaire ; <b>2024</b> : 0 stagiaire)
Taux de satisfaction	100%

Document actualisé le 25/11/2024